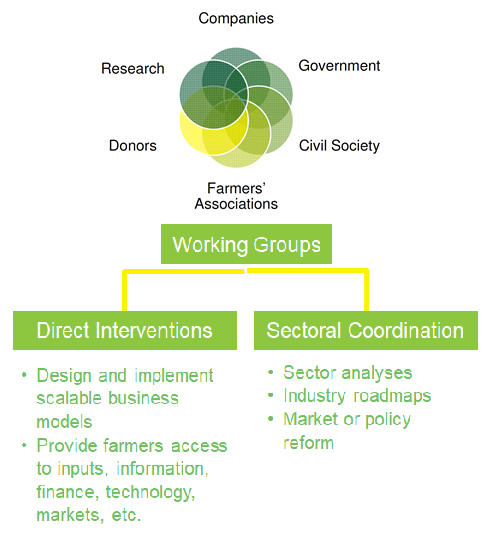
# **Điều khoản tham chiếu cho Nhóm công tác PPP ngành hàng**

2018

**Định nghĩa, Trách nhiệm và Mục đích**

Nhóm công tác PPP ngành hàng (TFs) là tập hợp các tổ chức đại diện cho các tác nhân quan trọng trong một chuỗi giá trị hoặc một ngành hàng cụ thể, cùng có nhu cầu đóng góp chuyển đổi ngành hàng một cách bền vững và toàn diện, hoạt động trên cơ chế tự nguyện. Vai trò của Nhóm công tác PPP ngành hàng là nhằm xác định những thách thức, rào cản lớn nhất trong ngành hàng và cùng triển khai các giải pháp can thiệp nhằm tháo gỡ các thách thức trên.



**Thành phần**

Nhóm công tác PPP ngành hàng cần có thành phần đa dạng, bao gồm nhiều nhân tố từ các đơn vị kinh doanh và các tổ chức phi lợi nhuận, cũng như các đại diện từ các cơ quan nhà nước và các tổ chức nông dân hoạt động trong ngành nghề hoặc vấn đề của ngành.

Lý tưởng nhất, thành phần tư nhân có thể bao gồm các tác nhân đầu chuỗi (đơn vị cung ứng nguyên liệu đầu vào) và cuối chuỗi (đơn vị thu mua), trong đó có bao gồm cả các doanh nghiệp trong nước cũng như quốc tế.

Một Nhóm công tác PPP cần có tối thiểu 5 tổ chức thành viên, và nên chủ động kết nạp thành viên mới nhằm đảm bảo tính đại diện và đa dạng của các thành viên trong Nhóm công tác.

**Vai trò và trách nhiệm**

1. Trưởng nhóm (Đồng Trưởng nhóm):

A. Thành phần:

* Đồng Trưởng nhóm khối công: Một đại diện từ phía Bộ Nông nghiệp và PTNT hoặc đơn vị/cơ quan khối công phụ trách lĩnh vực quan tâm bởi Nhóm công tác
* Đồng Trưởng nhóm khối tư: Một doanh nghiệp hoặc pháp nhân phi lợi nhuận có đại diện chính thức tại Việt Nam và/hoặc hoạt động trong lĩnh vực hoạt động của Nhóm công tác
* Thư ký (nếu cần): Một doanh nghiệp hoặc pháp nhân phi lợi nhuận có đại diện chính thức tại Việt Nam và/hoặc hoạt động trong lĩnh vực hoạt động của Nhóm công tác

B. Vai trò của Đồng Trưởng nhóm:

* Tập hợp các thành viên và chủ trì Nhóm công tác
* Giám sát tiến độ thực hiện Chiến lược của Nhóm công tác: đảm bảo tiến độ triển khai các mục tiêu giải quyết các vấn đề trong chuỗi giá trị hoặc hành ngành một cách bền vững và toàn diện
* Giám sát tác động và hiệu quả hoạt động của Nhóm công tác: đánh giá thưởng niên sử dụng Bộ chỉ số đánh giá hiệu quả hoạt động của Nhóm công tác PPP hoặc các Tiêu chí đánh giá khác
* Xác định thành viên mới và cơ hội mới cho Nhóm công tác nhằm tăng cường tác động và quy mô hoạt động của Nhóm

*Đồng Trưởng nhóm khối công*:

* Chia sẻ thông tin về các chính sách, chiến lược và chương trình của chính phủ
* Đảm bảo thống nhất chiến lược và hoạt động của Nhóm công tác với các lĩnh vực ưu tiên của chính phủ
* Kết nội đối tác tiềm năng, đặc biệt là hiệp hội ngành hàng/nông dân và doanh nghiệp trong nước

*Đồng Trưởng nhóm khối tư:*

* Xác định tác nhân quan trọng trong chuỗi và các đối tác/thành viên tiền năng khác tham gia Nhóm công tác
* Cử lãnh đạo cấp cao đại diện cho khối tư trong các hoạt động của Nhóm công tác

C. Nghĩa vụ:

* Trưởng nhóm Nhóm công tác cần đóng góp 20% tổng quỹ thời gian làm việc vào các hoạt động của Nhóm công tác.

2. Điều phối viên (hoặc Thư ký): thực hiện các chức năng về thư ký/hành chính như tổ chức sự kiện, lên kế hoạch, hậu cần, vận hành và tài chính, giám sát và đánh giá (M&E) và kết nối các lĩnh vực và vấn đề chuyên ngành theo chủ đề trong mạng lưới của Grow Asia.

*Nghĩa vụ:*

Grow Asia/PSAV có thể hỗ trợ đóng vai trò là điều phối viên, hoặc một tổ chức hoạt động trực tiếp trong ngành có thể đảm nhiệm vị trí này.

3. Cố vấn viên: một đơn vị trung lập cố vấn và xúc tiến xây dựng chương trình và kế hoạch hoạt động của Nhóm công tác.

Vai trò của cố vấn viên quan trọng nhất trong giai đoạn thành lập Nhóm công tác.

*Nghĩa vụ:*

Grow Asia/PSAV có thể hỗ trợ nhân sự đóng vai trò là cố vấn viên hoặc hỗ trợ vốn đối ứng (cùng với các thành viên của Nhóm công tác) để thuê tư vấn trong giai đoạn mới hình thành và phát triển của Nhóm công tác. Tiếp sau giai đoạn này, nếu Nhóm công tác vẫn có nhu cầu về hỗ trợ cố vấn, các thành viên của Nhóm công tác có thể cử một thành viên hoặc cùng đóng góp tài chính để thuê tư vấn định kỳ.

**Mục tiêu và hoạt động (Kế hoạch hoạt động):**

Vai trò của Nhóm công tác là cùng phối hợp giải quyết các thách thức lớn nhất tới sản xuất và bền vững của chuỗi giá trị hoặc ngành hàng. Ví dụ về các giải pháp can thiệp đã được triển khai bao gồm nâng cao năng lực của người sản xuất hoặc đơn vị thu mua (thông qua mua chung, bán chung hoặc tập huấn), triển khai dự án hoặc thí điểm phương pháp mới, chia sẻ thông tin và đối thoại chính sách tư vấn chính phủ về các thực hành tốt nhất tại các quốc gia khác.

**Báo cáo và sản phẩm:**

Nhóm công tác có nghĩa vụ nộp 2 báo cáo:

1. Báo cáo Kế hoạch hoạt động thường niên, liệt kê mục tiêu (dựa trên các thách thức của ngành), chiến lược (giải pháp can thiệp) và hoạt động (bao gồm dự toán ngân sách và kế hoạch kêu gọi vốn). Kế hoạch hoạt động sẽ được trình bày tại Họp thường niên của PSAV
2. Báo cáo tổng kết cuối năm đánh giá tiến độ thực hiện Kế hoạch hoạt động thường niên và bài học kinh nghiệm rút ra.

Tiến độ hoạt động của Nhóm công tác sẽ được đánh giá định kỳ với mục tiêu xác định nhu cầu và cơ hội cải thiện hoạt động của Nhóm công tác. Đánh giá sẽ bao gồm:

1. Tự đánh giá bởi các thành viên (thông qua phiếu điều tra)
2. Đánh giá bên ngoài bởi Văn phòng PSAV và Grow Asia theo các tiêu chí được đưa ra trong Bộ chỉ số đánh giá hiệu quả hoạt động của Nhóm công tác PPP.